

T.C.
ÇİLİMLİ KAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ
KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

S.NO	VADANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamındaki müracaatların değerlendirilmesi	Her türlü iletişim kanalıyla gönderilen ilgili mevzuatta belirtilen şartları taşıyan Dilekçe, CİMER başvuruları	15 İŞ GÜNÜ
2	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamındaki müracaatların değerlendirilmesi	Kanunda belirtilen şartları taşıyan bilgi edinme başvuruları	15 İŞ GÜNÜ
3	Adli Müracaatlar	Varsa deliller, tarafların ifadeleri Olayla ilgili araştırmalar (Kamera, Tanık, ilgili Tutanaklar) Kimlik Belgesi	1 Saat
4	Adli Kurumlardan Gelen Evraklar (Talimat, Zorla Getirme, Adres Tespiti, Sosyal Mali Durum Araştırması)	Şahıs ve adresinin tespiti veya telefon numarası Şahsın Kimlik Bilgilerinin kontrolü Evrakta yazılı emrin ifası (İfade, Sosyal Mali Form düzenlenmesi v.b)	10 gün
5	İdari Kurumlardan Gelen Evraklar(Adres Tespitleri, Ölüm Tahkikatları, Güvenlik Soruşturmaları v.b	Kimlik belgesi İlgili makamdan gelen evrakin gereğinin yerine getirilmesi	15 Gün
6	1774 Kimlik Bildirme Kanunu	Geçici İkamet Yeri sahibinin başvurusu alınır (Sabit ip, E-mail adresi) İlgili Tebligatlar yapılır. Kullanıcının KBS sistemine kaydı gerçekleşir	1 gün

7	Düğün Nişan Etkinlikleri	Vatandaşın düğün , nişan gibi etkinlikleri için adres telefon ve isim soy isim bilgileri alınır Kendisine düzenlenen belge verilir	5 Dakika
8	Umuma Açık Yer Tahkikatları	İlgili işyerinin adres kontrolü İşleticinin kimlik belgesi ve işyeri ruhsat incelemesi Asayiş Yönünden sakınca olup olmadığının araştırılması Tutanak tanzimi	1 gün
9	YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ (Yeni Kayıt – Yenileme)	1. Kaymakamlık Makamından havaleli dilekçe 2. Psikolojik, Nörolojik ve ruhsal yönden tüfek ruhsatı almasında sakınca olmadığı dair doktor raporu. 3. Adli sicil belgesi (kaydı varsa onayı kesinleşme şerhli mahkeme kararı) 4. Vergi Dairesinden harç makbuzu 5. Vergi borcu yoktur yazısı 6. Nüfus cüzdanı (kimlik kontrolü için) 7. 2 Adet vesikalık fotoğraf (son 6 ay içinde çekilmiş)	7 İŞ GÜNÜ (Dosya isteme durumuna göre değişiklik gösterebilir)
10	YİVSİZ AV TÜFEĞİ DEVİR İŞLEMLERİ	1. Kaymakamlık Makamına Dilekçe 2. Av Tüfeği Devri Sözleşmesi (Polis Huzurunda Düzenlenen) veya Noter Satış Sözleşmesi 2 adet fotoğraf	30 DAKİKA
11	YİVSİZ TÜFEK SATINALMA BELGESİ	1. Kaymakamlık Makamından havaleli dilekçe 2. Adli sicil belgesi (kaydı varsa onayı kesinleşme şerhli mahkeme kararı) 3. Nüfus cüzdanı (kimlik kontrolü için) 4. Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesinin aslı veya fotokopisi	7 İŞ GÜNÜ
12	SES VE GAZ FİŞEĞİ ATABİLEN SİLAH BİLDİRİM BELGESİ	1. Kaymakamlık Makamından havaleli dilekçe 2. Adli sicil belgesi (kaydı varsa onayı kesinleşme şerhli mahkeme kararı) 3. Nüfus cüzdanı (kimlik kontrolü için) Fatura asılı	30 DAKİKA

13	HAVAI FİŞEK GÖSTERİSİ İÇİN İSTENEN BELGELER	<ol style="list-style-type: none">1. Kaymakamlık Makamına talep sahibinin kullanılacak maddenin cinsi, miktarı, nerede, ne zaman kim tarafından ve ne için kullanılacağı belirtilen en az üç iş günü öncesinden vereceği dilekçe2. Ateşleme işini yapacak olan şahsın (A) sınıfı ateşleyici yeterlilik belgesi ve kimlik fotokopisi3. Ateşleme işini yapacak olan kişinin 87/12028 sayılı tüzük ve ilgili mevzuat hükümlerine uyacağına dair taahhütname	30 DAKİKA
----	---	--	-----------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat Yeri: ÇİLİMLİ İLÇE EMNİYET AMİRİ	İkinci Müracaat Yeri : ÇİLİMLİ KAYMAKAMLIĞI
İsim : ÖZCAN ÇİFTÇİ	ONUR ŞAN
Unvan : KOMİSER	KAYMAKAM
Adres : ÇİLİMLİ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ	ÇİLİMLİ KAYMAKAMLIĞI
Telefon: 0 380 681 78 42	0 380 681 52 58
Fax : 0 380 681 78 43	0 380 681 51 58
e-Posta : cilimli@egm.gov.tr	kaymakamlık@cilimli.gov.tr